

MR vergadering met MR leden

Tijd	Agendapunt	Bijlagen	Doel	Wie
17.30	1 Opening			MR
17.31	2 Vaststellen agenda		Vaststellen	MR
17.33	3 Notulen MR vergadering 26 september 2017 (o.a. verduidelijking stuk Dyslexie in het jaarplan)	X	Vaststellen	MR
17.35	4 Notulen/nieuwsbief GMR	X	Informereren	MR
17.36	5 Notuleerrooster 2017-2018	X	Vaststellen	MR
17.38	6 Jaarverslag MR 2016-2017	X	Vaststellen	MR
17.40	7 Jaarplan MR 2017-2018	X	Vaststellen	MR
17.42	8 Herijken Communicatieplan MR 2017-2018	X	Vaststellen	MR
17.45	9 Ouderparticipatie: grenzen bepalen en bewaken		Bespreken	MR
17.50	10 Ervaren werkdruk onder medewerkers		Bespreken	MR
17.55	11 W.v.t.t.k.		Informereren	MR

Overlegvergadering MR met directeur en belanghebbenden

Tijd	Agendapunt	Bijlagen	Doel	Wie
18.00	12 Opening			MR en Directie
18.01	13 Vaststellen agenda		Vaststellen	MR en Directie
18.02	14 Vervroegen MR vergadering		Bespreken	MR en Directie
18.05	15 Ouderparticipatie: grenzen bepalen en bewaken		Informereren Adviseren	Directie MR
18.10	16 Ervaren werkdruk onder medewerkers		Informereren Adviseren	Directie MR
18.15	17 Taakbeleid 2017-2018		Informereren	Directie
18.18	18 Formatieoverzicht na teldatum 1 oktober		Informereren	Directie
18.20	19 Klachtenregeling (zie jaarverslag AWBR 2016, blz. 21, 22)	X	Informereren	Directie
18.23	20 Naschoolse Activiteiten 2016-2017 (evaluatie)	X	Informereren	Directie
18.26	21 Redenen vertrek bij BSO (n.a.v. MT overleg oktober)		Informereren	Directie
18:29	22 Staking 12 december		Informereren	Directie
18:30	23 DenkLab, DoeLab, Pittige Plustorens		Informereren	Directie
18.33	24 Personeel (ziekte, scholing, vacatures etc.)		Informereren	Directie
18.35	25 Leren Zichtbaar Maken 2017-2018 Feedback & Universele leertaal		Informereren Adviseren	Directie MR
18.40	26 Denktanks 2017-2018		Informereren	Directie
18.44	27 Mededelingen & w.v.t.t.k.		Informereren	Directie

Afrondende vergadering met MR leden

Tijd	Agendapunt	Bijlagen	Doel	Wie
18.45	25 Actiepunten en communicatie		Bespreken	MR
18.50	26 Concept agenda		Opstellen	MR